

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1. Nazwa jednostki, adres siedziby, przedmiot działalności oraz nr w rejestrze sądowym:

Nazwa: **Fundacja „Będzie Dobrze”.**

Adres: **33-340 Stary Sącz, ul. S. Batorego 23**

Podstawowy przedmiot działalności:

- Pomoc osobom chorym.

Sąd (lub inny organ) prowadzący rejestr: Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Numer w rejestrze: 0000429493

2. Czas działania jednostki określony w akcie założycielskim:

Fundacja rozpoczęła działalność od sierpnia 2012 roku. Czas jej trwania jest nieokreślony.

Niniejszym sprawozdaniem finansowym objęty jest rok obrotowy od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 roku.

3. Wskazanie czy sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne:

Sprawozdanie finansowe zawiera dane jednostkowe, ponieważ w skład jednostki nie wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe.

4. Założenie kontynuacji działalności oraz ciągłość stosowanych zasad:

Przy sporządzaniu niniejszego sprawozdania przyjęto, że jednostka będzie kontynuować działalność w najbliższej, dającej się przewidzieć przyszłości oraz w niezmiennym istotnie zakresie. Nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności. Zasady rachunkowości wynikające z niniejszego dokumentu stosowane są w jednostce w sposób ciągły i są zgodne z zasadami rachunkowości stosowanymi w poprzednim roku obrotowym.

5. Przyjęte zasady (polityka) rachunkowości,

w tym metody wyceny aktywów i pasywów, (także amortyzacji) pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzania sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

A. Zasady wyceny aktywów trwałych

Do składników aktywów trwałych (długotrwałego użytku) zalicza się składniki majątkowe, jeżeli ich okres użytkowania jest dłuższy niż 1 rok. Jeżeli jednostkowa wartość początkowa jest niższa lub równa 3.500,- zł to składniki te umarza się jednorazowo w momencie przyjęcia do użytkowania. W przypadku zmian technologii produkcji, przeznaczenia do likwidacji, wycofania z użytkowania lub innego zdarzenia powodującego utratę wartości składników aktywów trwałych Spółka dokonuje odpisów aktualizujących ich wartość w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych.

Wartości niematerialne i prawne

Do wartości niematerialnych i prawnych zalicza się składniki majątkowe jeżeli ich okres użytkowania jest dłuższy niż 1 rok. Jeżeli jednostkowa wartość początkowa jest niższa lub równa 3.500,- zł to składniki te umarza się jednorazowo w momencie przyjęcia do użytkowania. Wartości niematerialne i prawne ujmują się w księgach według cen ich nabycia lub kosztów poniesionych na ich wytworzenie (koszty zakończonych prac rozwojowych). Ich wartość pomniejsza się o umorzenie dokonywane metodą liniową (z wyłączeniem amortyzowanych w sposób uproszczony), począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto je do używania, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Rzeczowe aktywa trwałe

1). Środki trwałe

Do środków trwałych (długotrwałego użytku) zalicza się składniki majątkowe jeżeli ich okres użytkowania jest dłuższy niż 1 rok. Jeżeli jednostkowa wartość początkowa jest niższa lub równa 3.500,- zł to środki te umarza się jednorazowo w momencie przyjęcia do użytkowania.